

ATTO COSTITUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE

**Denominata ASSOCIAZIONE "ALUMNI DEL MASTER EXECUTIVE IN
BUSINESS ADMINISTRATION SAA"**

L 'anno 2018, il mese di ottobre, il giorno 12, in Torino, presso la sede sociale in via Ventimiglia, 115,
presenti i signori:

Davide Caregnato, [REDACTED]
[REDACTED]

Alain Devalle, [REDACTED]
[REDACTED]

Alberto Rubba, [REDACTED]
[REDACTED]

Omar Albino Angelino, [REDACTED]
[REDACTED]

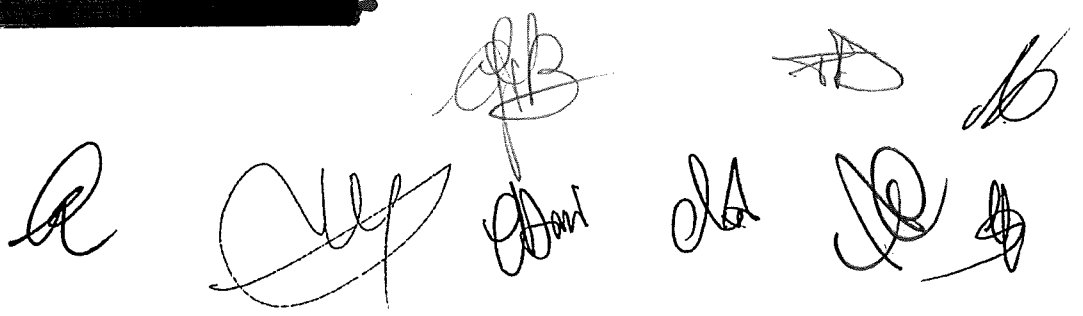
Cristina Dusi, [REDACTED]
[REDACTED]

Ilario Sacchi, [REDACTED]
[REDACTED]

Angelo Costa, [REDACTED]
[REDACTED]

Flavio Doglione, [REDACTED]
[REDACTED]

Gian Marco Buttarello, [REDACTED]
[REDACTED]



Mediante quest'atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 E' costituita fra i presenti, nel rispetto dell'art. 36 e sgg. del Codice Civile, l'associazione avente la seguente denominazione: ASSOCIAZIONE "ALUMNI DEL MASTER EXECUTIVE IN BUSINESS ADMINISTRATION SAA", siglabile "ASSOCIAZIONE ALUMNI EMBA SAA"

ART. 2 L' associazione ha sede in: Torino, Via Ventimiglia 115

ART.3 L'associazione non ha fini di lucro ed ha lo scopo di:

- a) Favorire l'orientamento al mondo del lavoro, la formazione continua e l'aggiornamento professionale degli Associati;
- b) Rafforzare i rapporti fra allievi ed ex allievi;
- c) Rappresentare la collettività degli allievi presso i soggetti interessati allo sviluppo della SAA e verso i terzi in genere;
- d) Svolgere ogni altra attività necessaria per sostenere l'Associazione e le attività del Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino e della SAA finalizzato allo sviluppo e alla diffusione della cultura manageriale ed imprenditoriale;
- e) Facilitare lo sviluppo delle relazioni tra la SAA e il mondo del lavoro.

ART. 4 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali.

ART. 6 I componenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, il Consiglio Direttivo sia composto da sette membri e nominano a farne parte i signori:

1. Alberto Rubba (Presidente)
2. Ilario Sacchi (Segretario)
3. Angelo Costa (Tesoriere)
4. Cristina Dusi
5. Flavio Doglione

6. Il Direttore del Master, Prof. Alain Devalle

7. Il Direttore della SAA, Dott. Davide Caregnato

A presidente viene eletto/a il Signore/la Signora Alberto Rubba (Presidente)

Per le altre cariche vengono eletti:

1. Ilario Sacchi (Segretario)
2. Cristina Dusi (Vice Presidente)
3. Angelo Costa (Tesoriere)

ART. 7 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31 dicembre 2019.

È parte integrale del presente atto lo statuto - definito su dieci articoli di seguito specificati, steso su cinque fogli dattiloscritti.

Letto firmato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

Sig.

ASSOCIAZIONE “ALUMNI DEL MASTER EXECUTIVE IN BUSINESS ADMINISTRATION SAA”

STATUTO

Articolo 1 – DENOMINAZIONE

E' costituita un'Associazione denominata ASSOCIAZIONE “ALUMNI DEL MASTER EXECUTIVE IN BUSINESS ADMINISTRATION SAA”, siglabile “ASSOCIAZIONE ALUMNI EMBA SAA”, di cui fanno parte di diritto gli allievi dei Master EMBA in corso della SAA -già Scuola di Amministrazione Aziendale dell'Università degli Studi di Torino- realizzati in collaborazione anche con il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino e previa acquisizione della Quota Associativa, gli ex studenti del medesimo percorso, già denominato MBA o già erogato dalla cessata Scuola di Amministrazione Aziendale .

Articolo 2 – SCOPO

L'Associazione non ha fini di lucro ed ha lo scopo di:

- a) Favorire l'orientamento al mondo del lavoro, la formazione continua e l'aggiornamento professionale degli Associati;
- b) Rafforzare i rapporti fra allievi ed ex allievi;
- c) Rappresentare la collettività degli allievi presso i soggetti interessati allo sviluppo della SAA e verso i terzi in genere;
- d) Svolgere ogni altra attività necessaria per sostenere l'Associazione e le attività del Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino e della SAA finalizzato allo sviluppo e alla diffusione della cultura manageriale ed imprenditoriale;
- e) Facilitare lo sviluppo delle relazioni tra la SAA e il mondo del lavoro

Articolo 3 – DURATA

La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato, salva diversa deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 4 – SEDE

L'Associazione ha sede in Torino – Via Ventimiglia, 115 presso la SAA, School of Management dell'Università degli Studi di Torino.

Articolo 5 – ASSOCIATI

Sono Soci ordinari dell'Associazione tutte le persone fisiche iscritte gli allievi dei Master EMBA in corso di erogazione della SAA -già Scuola di Amministrazione Aziendale dell'Università degli Studi di Torino-, realizzati in collaborazione anche con il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino, e tutte le persone fisiche ex studenti del medesimo percorso, già denominato MBA o già erogato dalla cessata Scuola di Amministrazione Aziendale, che aderiscono all'Associazione.

Il Consiglio Direttivo potrà conferire il titolo di Socio Onorario e di Socio Sostenitore a persone fisiche e giuridiche che ne abbiano acquisito il merito nei confronti della SAA o della cessata Scuola di Amministrazione Aziendale.

I Soci, indipendentemente dalle tipologie di appartenenza, hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'Associazione.

Articolo 6 – PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle eventuali quote annuali dei Soci, dai versamenti SAA, da contributi pubblici e privati, dai proventi delle iniziative dell'Associazione, dai beni che diverranno di proprietà dell'associazione, da eventuali donazioni, erogazioni o lasciti.

All'Associazione è fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione stessa, salvo che la destinazione o la distribuzione siano imposte dalla legge.

L'Associazione, in caso di suo scioglimento, per qualunque causa, ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altra Associazione con finalità analoghe o affini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla Legge.

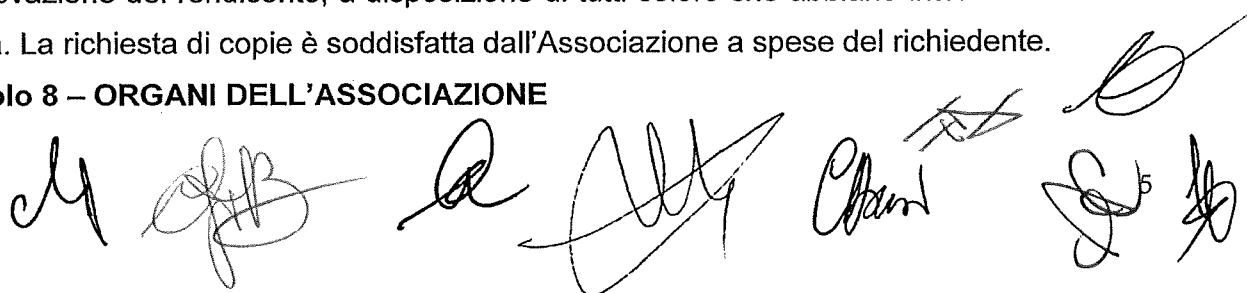
Articolo 7 – ESERCIZIO FINANZIARIO

L'esercizio finanziario ha durata dal 1° Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno, ad eccezione del primo esercizio che sarà di 15 mesi.

Per ogni esercizio è predisposto un rendiconto economico e patrimoniale (conto consuntivo) e una relazione morale.

Il rendiconto e la relazione morale devono restare depositati presso la sede dell'associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'assemblea convocata per l'approvazione del rendiconto, a disposizione di tutti coloro che abbiano interesse alla loro lettura. La richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

Articolo 8 – ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

A series of handwritten signatures in black ink, arranged horizontally. From left to right, there are approximately seven distinct signatures, some appearing to be initials or names, representing the organs of the association.

Sono organi e cariche dell'Associazione: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente, il Vice Presidente, il Tesoriere, il Segretario, il Collegio dei Revisori dei Conti (qualora nominato).

Articolo 8A - L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci viene convocata almeno una volta l'anno, entro il 28 febbraio, per approvare il conto consuntivo, e per la elezione e la nomina delle cariche sociali. Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese in prima convocazione a maggioranza di voti e con la presenza di almeno metà degli associati. In seconda convocazione le deliberazioni sono valide con la maggioranza dei voti indipendentemente dal numero degli intervenuti.

All'Assemblea spettano, tra gli altri, i seguenti compiti:

- a) eleggere i componenti del Consiglio Direttivo;
- b) nominare i componenti del Collegio dei Revisori dei conti;
- c) deliberare sul conto consuntivo annuale predisposto dal Consiglio Direttivo;
- d) deliberare sulle direttive di ordine generale dell'associazione e sull'attività svolta e da svolgere nei vari settori di sua competenza;
- e) deliberare sullo scioglimento dell'associazione e sulla devoluzione del patrimonio;
- f) deliberare sull'eventuale Regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo e sulle sue successive modificazioni;
- g) deliberare sulle modifiche dello Statuto;
- h) deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

Articolo 8B – IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di sette componenti e dura in carica un anno (ad eccezione del primo) ed è rieleggibile. Cinque membri sono eletti dagli associati, uno è il Direttore del Master in Business Administration, ultime edizione, uno è il Direttore di SAA. Ai membri del Consiglio Direttivo non spetta alcuna remunerazione. In caso di dimissioni o decadenza di un componente del Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso provvederà a reintegrarlo mediante cooptazione, fatti salvi i due membri designati di diritto.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- gestire l'Associazione con tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- approvare i programmi di attività e la destinazione delle somme a favore di specifiche attività;
- determinare le eventuali quote associative;
- predisporre il bilancio preventivo;

- predisporre il conto consuntivo;
- predisporre e approvare la relazione morale;
- deliberare in merito alla nomina di Soci Onorari e di Soci Sostenitori;
- deliberare su tutti gli altri argomenti che gli verranno sottoposti dal Presidente o dai Soci.

Il primo Consiglio Direttivo viene nominato in sede di costituzione dell'Associazione.

Articolo 8C – IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la rappresentanza dell'Associazione nei confronti dei terzi, nei limiti dei poteri attribuitigli e convoca il Consiglio Direttivo e l'Assemblea. Viene nominato in sede di costituzione dell'Associazione e, successivamente, dal Consiglio Direttivo che lo sceglie fra i propri membri nominati dagli Associati, a maggioranza semplice dei componenti, dura in carica un anno (ad eccezione del primo) ed è rieleggibile. Una volta eletto il Presidente propone il programma annuale di gestione al Consiglio Direttivo per l'approvazione.

Articolo 8D – IL VICE PRESIDENTE

In caso di assenza del Presidente le sue funzioni sono esercitate dal Vice Presidente Vicario. Il Vice Presidente è nominato in sede di costituzione dell'Associazione e, successivamente, dal Consiglio Direttivo che lo sceglie fra i propri membri a maggioranza semplice dei componenti, dura in carica un anno (ad eccezione del primo) ed è rieleggibile.

Articolo 8E – IL TESORIERE

Il Consiglio Direttivo nomina all'interno dei suoi membri un Tesoriere che ha il compito della gestione amministrativa e della contabilità dell'Associazione. Il Tesoriere ha il potere di eseguire tutte le opportune operazioni bancarie, anche rilasciando deleghe e procure ad altri membri del Consiglio Direttivo, il tutto a firma disgiunta con il Presidente dell'Associazione e, in sua assenza, con il Vice Presidente, e di intrattenere i rapporti sia con gli enti pubblici e privati che con le banche e gli istituti di credito.

Il primo Tesoriere viene nominato in sede di costituzione dell'Associazione, dura in carica un anno (ad eccezione del primo) ed è rieleggibile.

Articolo 8F – SEGRETARIO

Il segretario nominato tra i membri del consiglio direttivo che lo sceglie tra i propri membri nominati dagli Associati coadiuva il Presidente nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendono necessarie per il funzionamento delle attività dell'Associazione.

Articolo 8G – COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

L'Associazione può essere controllata da un Revisore Unico, indicato dal Consiglio Direttivo. La durata della carica è di tre anni. Compito del Revisore è: accertare la regolare tenuta della contabilità sociale, redigere una relazione ai bilanci annuali, accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e dei titoli di proprietà sociale e procedere, anche individualmente ed in qualsiasi momento, ad atti di ispezione e controllo.

Il Revisore ha diritto di partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo ed alle assemblee dei Soci.

ARTICOLO 9 – ARBITRATO

Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra l'Associazione e i Soci, ovvero tra i Soci, dovrà essere definita da un Collegio Arbitrale presso la Camera di Commercio formato da tre membri che giudicheranno "pro bono et aequo" entro 60 giorni dalla nomina. La decisione sarà inappellabile ed avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti.

ARTICOLO 10 – NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente Statuto si richiamano i principi generali del diritto e le norme vigenti in materia.

Torino, 12 ottobre 2018